



Bd. Decebal, Nr. 107, RO 200440 CRAIOVA

Telefon: 004 0251414548

Telefon/Fax: 004 0251414549

<http://www.incesa.ro>

*Inovăm util*

# Regulament privind organizarea și desfășurarea practicii studenților/masteranzilor

CRAIOVA, 2021

Versiune actualizată a *Regulamentului privind organizarea practicii studenților / masteranzilor*  
aprobate de Colegiul Senatului Universității din Craiova în ședința din 15.10.2008

# CAPITOLUL I

## DISPOZIȚII GENERALE

- Art.1. Practica studentilor / masteranzilor se desfășoară conform **Legii 258/2007** privind practica elevilor și studenților și **Ordinului nr. 3955 din 09/05/2008** privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică* în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.
- Art.2. Activitatea de practică este coordonată / monitorizată, la nivel de universitate, de *DEPARTAMENTUL DE RELAȚII CU MEDIUL SOCIO-ECONOMIC ȘI CULTURAL (DR-MESC)*
- Art.3. **Stagiu de practică** - activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
- Art.4. **Practicant** - studentul sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.
- Art.5. **Organizator de practică** este Universitatea din Craiova, prin cele 12 facultăți, care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.
- Art.6. **Partener de practică** - instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o țară participantă la programul ”Învățare pe tot parcursul vieții”, într-un proiect finanțat din Fondul Social European sau dintr-o țară terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor.
- Art.7. **Cadru didactic supervisor** - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- Art.8. **Tutore** - persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- Art.9. **Credit transferabil** este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.10. **Convenție-cadru privind efectuarea stagiului de practică** - acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant. (ANEXA 1)
- Art.11. **Portofoliu de practică** - documentul atașat *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică*, care cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică. (ANEXA 2)

## CAPITOLUL II

### ELEMENTE ORGANIZATORICE

Art.12.Practica studenților se organizează și se desfășoară pe baza unei *Convenții - cadru privind efectuarea stagiului de practică*. (ANEXA 1)

*Convențiile - cadru privind efectuarea stagiului de practică* pot să conțină și elemente specifice fiecărei facultăți.

Art.13.Universitatea din Craiova, prin cele 12 facultăți, poate fi organizatoare de practică atât pentru studenții proprii, cât și pentru cei care provin de la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate.

Art.14.Stagiul de practică se desfășoară pe baza *unei/unui programe analitice / portofoliu de practică*, întocmită / întocmit de facultatea practicantului. (ANEXA 2)  
Programele analitice vor conține elemente specifice fiecărei facultăți.

Art.15.Durata practicii este cea specificată în planul de învățământ.

- Durata stagiului este de minimum o săptămână și de maximum 12 luni, calculate pe parcursul întregului ciclu de studii de licență sau de masterat.
- Perioada de desfășurare a stagiului poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor universitare.
- Durata stagiilor de practică pentru care se solicită finanțare prin Fondul Social European trebuie să fie inclusă în planul de învățământ obligatoriu.

Art.16.Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ. Pentru îndeplinirea stagiului de practică se vor acorda credite transferabile, stabilite prin *Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică*, ce se vor încadra între 1,5 credite pentru un stagiul cu o durată de o săptămână și nu vor depăși 30 de credite pentru un stagiul de un semestru sau 60 de credite pentru un stagiul pe durata întregului an academic.

Art.17. Activitatea de practică inclusă în planul de învățământ este obligatorie și constituie condiție de promovare.

Art.18.Facultățile, care au prevăzut în planul de învățământ stagii pentru realizarea proiectelor de licență și a proiectelor de disertație, asigură crearea cadrului corespunzător în vederea dezvoltării unor teme propuse din / în colaborare cu mediul socio-economic și cultural.

Art.19. Consiliile facultăților numesc un *reprezentant al facultății în Consiliul DR-MESC*.

Art.20. Fiecare program de practică, propus de facultăți către *DR-MESC*, are un *cadru didactic supervisor / responsabil cu practica*. Responsabilii cu practica din fiecare facultate își desfășoară activitatea sub directă coordonare a reprezentantului facultății în *Consiliul DR-MESC*.

Art.21.Reprezentantul facultății în *Consiliul DR-MESC* are următoarele atribuții:

- Centralizează la nivel de facultate *convențiile - cadru privind efectuarea stagiului de practică*;
- Elaborează planul de acțiune la nivelul facultății privind colaborarea cu mediul socio-economic și cultural;
- Monitorizează activitatea de practică / verifică respectarea *convențiilor - cadru privind efectuarea stagiilor de practică*, semnate la nivel de facultate cu reprezentanții mediului socio-economic și cultural;
- Elaborează Ghidul de practică al facultății conform Legii 258/2007 și Ordinului nr. 3955/2008, având în vedere și elementele specifice fiecărei facultăți.

Art.22.În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul organizatorului de practică poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică, conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

## **Capitolul III**

### **OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **SECȚIUNEA 1 - Partenerul de practică**

Art.23. Partenerul de practică are următoarele obligații generale:

- să dețină o dotare corespunzătoare - logistică, tehnică și tehnologică - necesară valorificării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- să aibă specialiști cu studii superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților;
- să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.

Art.24. Partenerul de practică va desemna un *tutore* pentru stagiul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

Art.25. Pe perioada de practică, tutorele împreună cu reprezentantul facultății în Consiliul DR-MESC și cadrul didactic supervisor, care este responsabilul programului de practică, urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează facultății eventualele abateri.

Art.26. Partenerul de practică trebuie să îl sprijine pe practicant să urmărească *programa analitică / portofoliul de practică* punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

Art.27. Partenerul de practică este obligat să instruiască practicantul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.

Art.28. La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un *raport*, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică.

## **SECȚIUNEA 2 -- Organizatorul de practică**

Art.29. Organizatorul de practică desemnează un *cadru didactic supervisor*, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice.

Art.30. Cadrul didactic supervisor / responsabil de practică, împreună cu reprezentantul facultății în Consiliul DR-MESC și cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

Art.31. În urma desfășurării stagiului de practică, organizatorul de practică va acorda practicantului numărul de credite transferabile specificate în Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică. Acestea vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit Deciziei 2241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass).

Art.32. Stagiile de practică derulate în străinătate în cadrul programului comunitar "Învățare pe tot parcursul vieții", în conformitate cu Decizia 1720/2006/CE a Parlamentului European și a Consiliului, vor fi recunoscute ca programe de stagiul de practică.

Art.33. Organizatorul de practică va iniția, împreună cu tutorele, emiterea certificatului Mobilipass, potrivit Deciziei 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass), cu condiția îndeplinirii de către practicant a obligațiilor asumate prin Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Art.34. Evaluarea și notarea finală se realizează la facultatea din care provine practicantul.

Art.35. Evaluarea capacității partenerului de practică din punct de vedere logistic, tehnic, tehnologic și organizatoric este realizată de facultatea de unde provin studenții practicanți.

## **SECȚIUNEA 3 - Practicantul**

Art.36. Practicantul are obligația de a desfășura activități conform programei *analitice/portofoliului de practică*, respectând durata și perioada impuse de facultatea de unde provine.

Art.37. Practicantul are obligația să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul facultății unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

Art.38. Prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, fără a perturba procesul de pregătire teoretică.

Art.39. Practicantul participă activ la activitățile desfășurate de partenerul de practică, doar dacă acestea sunt în interesul specializării, al dezvoltării cunoașterii, dar numai după efectuarea de către acesta a instrucțiilor de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice acelor activități.

#### **SECȚIUNEA 4. Protecția datelor personale**

Art.40 Fiecare Parte, în calitate de operator de date, trebuie:

- a) să respecte obligațiile sale cu privire la datele personale în conformitate cu orice Legi aplicabile privind protecția și confidențialitatea datelor în legătură cu activitățile sale în temeiul *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică*;
- b) să fie responsabilă: să obțină consimțământul necesar de la orice persoană fizică (student, cadru didactic supervisor, tutore), în măsura în care datele lor personale trebuie să fie divulgate sau prelucrate de cealaltă Parte (ANEXA 3);
- c) să proceseze doar Datele Personale în măsura în care este necesar pentru a-și îndeplini obligațiile care îi revin în temeiul *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică*;
- d) să implementeze, să mențină și să opereze măsuri tehnice și organizatorice suficiente și adecvate care să îndeplinească cerințele Legislației Aplicabile privind Protecția Datelor pentru (i) a asigura securitatea, confidențialitatea, disponibilitatea și integritatea Datelor Personale și (ii) a proteja împotriva procesării neautorizate sau ilegale și utilizării Datelor Personale și împotriva pierderii accidentale, distrugerii sau deteriorării Datelor Personale.
- e) să ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că toate persoanele implicate sunt obligate să păstreze confidențialitatea Datelor Personale.

### **CAPITOLUL IV**

#### **DREPTURILE PĂRȚILOR**

Art.41. Pe perioada de practică, partenerul de practică îl poate angaja pe practicant, conform legislației în vigoare, pe baza unui contract de muncă pe durată determinată, prin negocierea remunerației.

Art.42. Pentru practicanții angajați, partenerul de practică efectuează evaluarea cunoștințelor, respectând conținutul *programei analitice / protofoliului de practică*.

**CAPITOLUL V**  
**DISPOZIȚII FINALE**

Art.43. Modificările și completările prezentului *Regulament privind organizarea practicii studenților/masteranzilor* se pot face la propunerea Consiliului DR-MESC, cu respectarea prevederilor legale și cu aprobarea Senatului Universității din Craiova.

**RECTOR,**  
**Prof.univ.dr. Cezar Ionuț SPÎNU**



Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat a Universității din Craiova  
din data de 25.03.2021

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
**Prof.univ.dr.ing. Leonardo-Geo MĂNESCU**



AVIZAT BIROUL JURIDIC



UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

Facultatea de .....

Convenție Nr...../.....

**CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ  
ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ / MASTERAT**

**Prezenta convenție-cadru, care are la baza ACORDUL DE COOPERARE Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_, se încheie între:**

**Universitatea din Craiova** (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată prin delegare de către decanul Facultății de ....., prof. dr. ....

adresa organizatorului de practică: CRAIOVA, cod ....., Adresa.....  
telefon: .....

**Societatea comercială**, ....., cu sediul social în ....., str. ....  
nr. ...., cod ....., înregistrată la Registrul Comerțului cu ....., Cod Unic de  
înregistrare ....., reprezentată legal prin D-nul/D-na ....., în calitate de Director General  
și ....., în calitate de Director Resurse Umane,

adresa partenerului de practică: str. .... nr. ....,

adresa unde se va desfășura stagiul de practică str. .... nr. ...., cod .....,

email: .....; telefon: .....

**Student / masterand** ..... (denumit în continuare practicant)

CNP .....

ziua nașterii ....., locul nașterii ....., cetățean .....

pașaport (dacă este cazul) ....., permisul de ședere (dacă este cazul) .....

adresa de domiciliu .....

adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică.....

înscriș în anul universitar ..... la Universitatea din Craiova,

Facultatea .....,

anul ....., grupa .....

email: .....; telefon: .....



## **ARTICOLUL 1**

### Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruește practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în *Portofoliul de practică*, parte integrantă a prezentei convenții-cadru. (ANEXA 2)

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în *Portofoliul de practică* cuprins în ANEXA 2 .

## **ARTICOLUL 2**

### Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al Universității din Craiova – Facultatea .....

## **ARTICOLUL 3**

### Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de .....

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la..... (zi/lună/an) până la ..... (zi/lună/an)

## **ARTICOLUL 4**

### Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
- Se efectuează în cadrul proiectului .....

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Practicantul va primi suma..... lei./luna pe perioada desfasurarii stagiului.

## **ARTICOLUL 5**

### Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat decanul Facultății ..... și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

## ARTICOLUL 6

### Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în *portofoliul de practică*, parte integrantă a convenției-cadru. (ANEXA 1)

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor - responsabil de practică, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al universității/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

## ARTICOLUL 7

### Obligațiile organizatorului de practică

(1) Facultatea desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor / responsabil de practică, împreună cu reprezentantul facultății în Consiliul DR-MESC și cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul organizatorului de practică poate

decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, facultatea va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

## ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) **Tutorele** (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna: .....

Funcția: .....

Telefon: ..... e-mail: .....

(2) **Cadrul didactic supervizor** / responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea facultatii:

DI/Dna .....

Funcția .....

Telefon ..... e-mail .....

## ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de .....

## ARTICOLUL 10

Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei *fișe de observație/evaluare*. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un *raport*, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor / responsabil de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- respectarea programei analitice / portofoliului de practică;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

## ARTICOLUL 11

### Sănătatea și securitatea în muncă

#### Protecția socială a practicantului

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică, dacă stagiul de practică se desfășoară în altă țară.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

## ARTICOLUL 12

### Protecția datelor personale

Fiecare Parte, în calitate de operator de date, trebuie:

(1) să respecte obligațiile sale cu privire la datele personale în conformitate cu orice Legi aplicabile privind protecția și confidențialitatea datelor în legătură cu activitățile sale în temeiul *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică*;

(2) să fie responsabilă: să obțină consimțământul necesar de la orice persoană fizică (student, cadru didactic supervisor, tutore), în măsura în care datele lor personale trebuie să fie divulgate sau prelucrate de cealaltă Parte (ANEXA 3);

(3) să proceseze doar Datele Personale în măsura în care este necesar pentru a-și îndeplini obligațiile care îi revin în temeiul *Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică*;

(4) să implementeze, să mențină și să opereze măsuri tehnice și organizatorice suficiente și adecvate care să îndeplinească cerințele Legislației Aplicabile privind Protecția Datelor pentru (i) a asigura securitatea, confidențialitatea, disponibilitatea și integritatea Datelor Personale și (ii) a proteja împotriva procesării neautorizate sau ilegale și utilizării Datelor Personale și împotriva pierderii accidentale, distrugerii sau deteriorării Datelor Personale.

(5) să ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că toate persoanele implicate sunt obligate să păstreze confidențialitatea Datelor Personale.

## ARTICOLUL 13

Prevederi finale

Prezenta convenție s-a încheiat azi \_\_\_\_\_, în Craiova, în trei exemplare.

	<b>DECAN</b>	<b>Reprezentant – Societate comercială, instituție centrală/locală, persoană juridică (Partener de practică)</b>	<b>Student / masterand (Practicant)</b>
<b>Numele și prenumele</b>			
<b>Data</b>			
<b>Semnătura</b>			
<b>Ștampila</b>			

Am luat cunoștință.

	<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcție</b>	<b>Semnătura</b>
<b>Cadru didactic supervisor</b>			
<b>Tutore</b>			
<b>Data</b>			

## PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ

la *Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență / masterat* Nr...../.....

1. Durata totală a pregătirii practice: .....
2. Calendarul pregătirii: .....
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): .....
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică: .....
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații: .....
6. Condiții de primire a studentului / masterandului în stagiul de practică .....
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student/masterand în Universitatea din Craiova – Facultatea ..... și în cadrul stagiului de practică: .....
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică : .....
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din Universitatea din Craiova – Facultatea ..... (organizator al practicii), pe perioada stagiului de practică, conform Convenției-cadru.
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică: .....
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:  
Conform Convenției-cadru .....
12. Definierea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr crt	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Obs
1.					
2.					
3.					

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică – Conform Convenției-cadru.

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			

**DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul/a (nume, prenume) ....., domiciliat/ă în localitatea ....., județul ....., strada....., posesor al CI seria ....., numărul....., eliberat de ....., la data de ....., CNP....., beneficiar al *CONVENȚIEI CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ / MASTERAT*, în calitate de :

- student/ă practicant
- cadru didactic supervisor
- tutore de practică

Îmi exprim acordul cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Universitatea din Craiova în calitate de organizator de practică și de către ....., în calitate de partener de practică, în baza **ACORDULUI DE COOPERARE** Nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ și a **CONVENȚIEI CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTERAT**, Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Sunt **informat** de către Universitatea din Craiova – și **consimt liber** ca aceste date să fie prelucrate, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date .

Semnătura

.....

Datele personale sunt prelucrate de Universitatea din Craiova, potrivit art 6 alin 1, lit c) si e) al Regulamentului 679/2016, fiind protejate, securizate si arhivate conform legislatiei in vigoare. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza art. 49. Vă puteți exercita drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 art. 12-23, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la Universitatea din Craiova, [dpo@ucv.ro](mailto:dpo@ucv.ro)